

公表:令和 7年 3月 1日

事業所名: 児童発達支援・放課後等デイサービスきらら 保護者等数(児童数): 8名 回収数: 5名 割合 62%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	4			1		・近隣の地区センターの貸室などを使用し、より広い空間で運動ができるように設定しています。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	4			1		・現在6名の職員が常駐しております。その日の児童数に応じて系列の児童デイから職員が追加で勤務になることもあります。
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	4			1		・まだお名前が読めない児童さんへの対応として、各児童さんごとに動物や果物の絵柄を決めて絵柄で所定の荷物置きを分かるようにしています。 ・今後も手すりの設置、踏み台の使用など需要に応じて配慮致します。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	4			1		・環境整備の1つとして毎日の清掃、感染症対策をしています。
適切な支援の提供	⑤	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	5					・必要に応じて保護者様、学校等の関係機関と連携しながら個別にニーズの把握、課題の分析を行ったうえで改革を作成しております。今後ご協力よろしくお願致します。
	⑥	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	4			1		・各児童さんごとに5領域に分けてアセスメントを行い計画を作成しています。 ・作成された計画書は保護者の方に説明をし、同意を頂いたうえで支援を行っています。
	⑦	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	5				子どもの発達に合わせて真剣に考えてくれています。	・毎月職員会議を行い支援内容の見直しを行い、各児童さんごとに目標、支援内容を再確認しています。

	⑧	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	4			1	色々な活動をしてもらっています。	・活動に新鮮さを感じられるように手作りの教材を用いています。 ・活動内容は曜日で固定化しないようにしています。
	⑨	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1			4		・課外活動として公共施設へのおでかけ、近隣の幼稚園の開放日の利用などを計画しております。 ・まずは安全にきららの活動が出来るように設定しています。
保護者への説明等	⑩	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	5					・契約の際に各ご家庭に説明させていただいています。
	⑪	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がされたか	4			1	・お話しています。	・契約の際の説明、6か月ごとのモニタリングの際に説明させていただいています。 ・ご不明点があればいつでもご相談ください。
	⑫	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	2			3		・今後専門職を交え保護者向けのペアレントトレーニングの場を設ける予定です。
	⑬	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、共通理解ができているか	4	1			・面談しています。	・送迎時のやりとり、LINEでのやり取り、面談で状況を確認できるようにしています。
	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	5					・個別支援計画書の更新前の面談だけではなく、必要に応じて面談可能ですのでいつでもご相談ください。
	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1		1	3		・今年も専門職による保護者様向けの研修や、親子参加型のイベント等を計画しております。 ぜひご参加ください。
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	5				いつも相談しています。 とても助かっています。	・苦情・相談マニュアルをもとに相談窓口を設置のうえ対応させていただきます。 ・お電話やLINEでもお気軽にご相談ください。

	⑰ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	4			1		・様々なツールを使い児童さん、保護者の方と円滑にコミュニケーションが取れるようにしています。
	⑱ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	4			1		・季節ごとの会報や毎月の予定表の配信、毎年の評価表の公表を行っておりますのでご覧ください。
	⑲ 個人情報の取扱いに十分注意されているか	4			1		・個人情報の取り扱いに関して職員に周知しております。
非常時の対応	⑳ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	2			3		・緊急対応時、災害時。感染症対応マニュアル等各マニュアルを設定し、職員に周知しております。 ・保護者様向けに災害時のお迎えマニュアルを設定して配布させていただいておりますが、ご不明な点はいつでも職員にお尋ねください。
	㉑ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	2			3		・職員間での防災訓練は毎月行っております。 ・児童向けの防災訓練は年に2回行っております。防災訓練の際には前もってその日の通所児童さんにお知らせしておりますのでご覧ください。
満足度	㉒ 子どもは通所を楽しみにしているか	5				ニコニコして通っています。 日々成長しています。	・今後も楽しく活動していただけるように様々な計画を考えております。
	㉓ 事業所の支援に満足しているか	5					・いつもきららの支援にご協力いただきありがとうございます。今後も児童さん、ご家庭のご希望に沿った支援を行って参ります。 ・今後もご意見お聞かせください。

◎ この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。